



TAT NO.51/00659

บริษัท 365 แทรเวล แอนด์ แทรดดิ้ง จำกัด

365 TRAVEL & TRADING CO.,LTD. (ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 51/00659)

1849/9 ถนนร่วมเรียงไข่มุก ในเมือง เมืองนครราชสีมา นครราชสีมา 30000.
1849/9 RUAM ROENG CHAI RD., MUANG NAKHONRATCHASIMA 30000.

HOTLINE 062-365-9356

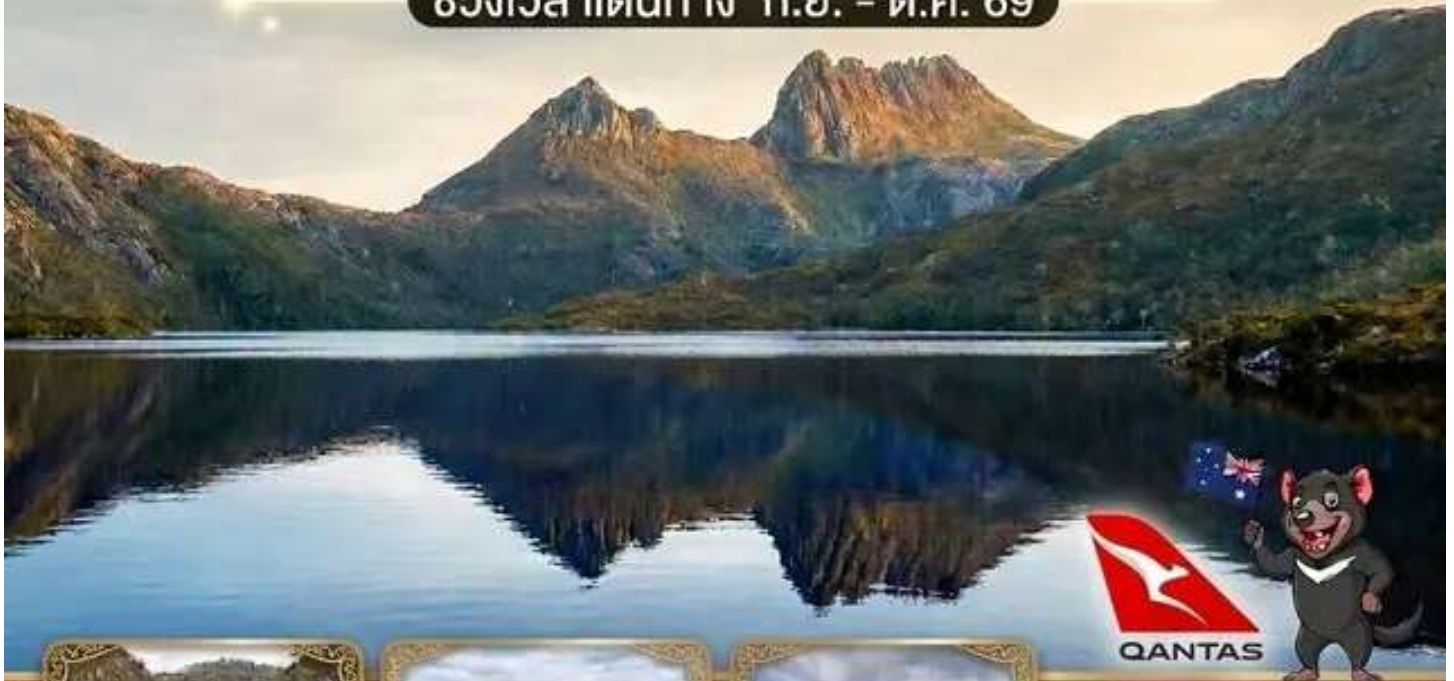
" 365 แทรเวล ที่ยอดเยี่ยม เที่ยวได้ทุกวัน เราทำทัวร์ด้วยประสบการณ์ ดูแลจตุรรอบครัวเดียวกัน "

www.365travel.co.th
365travelnet@gmail.com
facebook.com/Tour365day
365Travel
@365Travel



8 วัน 6 คืน Wonderful Tasmania

ช่วงเวลาเดินทาง ก.ย. - ต.ค. 69



Cataract Gorge



Hobart



Port Arthur

พิเศษ! Dinner cruise
Sydney Harbour



ราคาทัวร์เริ่มต้น... **159,900** บาท
(รวมค่าวีซ่า ทิปไกด์และคนขับรถแล้ว)



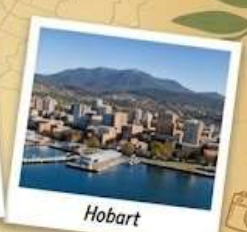
8 DAYS 6 NIGHTS

WONDERFUL TASMANIA

AUSSIE ADVENTURE



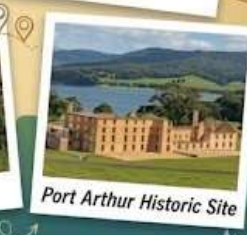
Sydney Harbour Cruise



Hobart



Cataract Gorge



Port Arthur Historic Site

Tour Highlights: Cradle Mountain, Hobart, Port Arthur, Launceston

TOUR HIGHLIGHTS

- เมืองโฮบาร์ต
- ล่องเรือชมพอร์ต อาร์เธอร์
- เมืองลอนเซสตัน
- นครซิดนีย์
- น้ำดื่มบนรถวันละ 1 ขวด
- พักโรงแรมระดับ 4 ดาว พร้อมอิมมอร์รอยกับอาหารพื้นเมือง ไทย และจีนตลอดการเดินทาง
- พอร์ต อาร์เธอร์
- แทสมาเนียน เดวิล อันซูลู
- คาตาแรค จอร์จ
- อุทยานแห่งชาติ คราเดิล เม้าท์เทน

SPECIAL!

- อิมมอร์รอยกับเมนูสไตลล์ออสซี่
- พักค้างเมืองโฮบาร์ต 2 คืน
- พักค้างเมืองลอนเซสตัน 2 คืน
- พักค้างนครซิดนีย์ 2 คืน
- **รับประทานอาหารบนเรือ ชมพระอาทิตย์ตก ณ ซิดนีย์ ฮาร์เบอร์**

ตารางวันเดินทาง

159,900.- บาท/ ท่าน

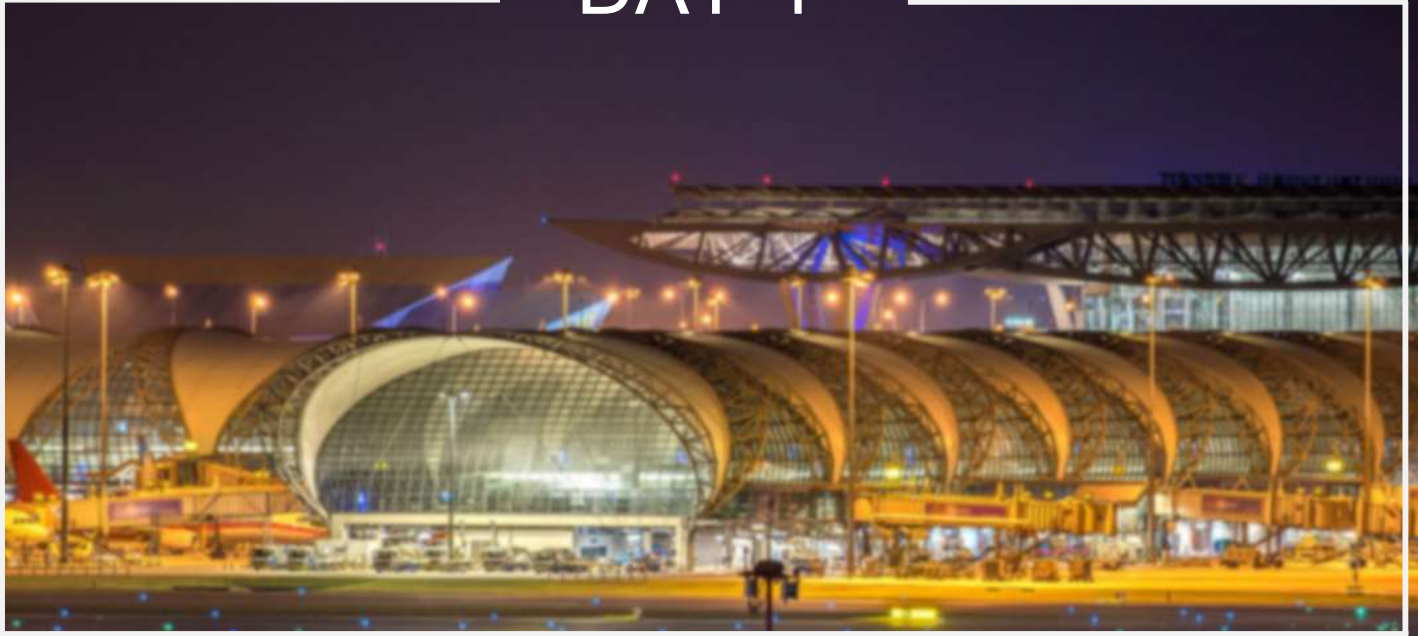
(รวมค่าวีซ่าและทิปคนขับและหัวหน้าทัวร์แล้ว)

20-27 ก.ย. 69

20-27 ต.ค. 69

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	มื้ออาหาร			โรงแรมที่พัก
		B	L	D	
1	- กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ - เคาน์เตอร์สายการบินแควนตัส (QF) ✈				
2	- ซิดนีย์ - เมืองโฮบาร์ต, แทสมาเนีย		✓	✓	Grand Chancellor Hotel Hobart **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1)
3	- พอร์ต อาเธอร์ - ล่องเรือ - แทสมาเนียน เดวิล อ้นชู	✓	✓	✓	Grand Chancellor Hotel Hobart **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2)
4	- เมืองลอนเซสตัน - คาตาแรค จอร์จ	✓	✓	✓	Grand Chancellor Hotel Launceston **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3)
5	อุทยานแห่งชาติคราเคิล เม้าท์เทน	✓	✓	✓	Grand Chancellor Hotel Launceston **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4)
6	- เดินทางสู่นครซิดนีย์ ด้วยเครื่องบิน - ซิดนีย์ ฮาร์เบอร์ - สุดพิเศษ รับประทานอาหารบนเรือ	✓	✓	✓	Furama Darling Harbor Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5)
7	- ไชน่าทาวน์ ซิดนีย์ - แพดดี มาร์เกต - ข้อปจใจ ณ ห้างควีน วิคตอเรีย และถนนจอร์จ สตรีท	✓	✓	✓	Furama Darling Harbor Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6)
8	- สนามบินนานาชาติซิดนีย์ ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ - เที่ยวบินที่ QF295 ✈ - เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ	✓			

DAY 1



Day 1 : กรุงเทพฯ

- 15.00 น. พบเจ้าหน้าที่และมัคคุเทศก์ได้ที่ **เคาน์เตอร์สายการบินแควนตัส แอร์เวย์ (QF)**
แถว G ประตูทางเข้าที่ 4 อาคารผู้โดยสาร ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ**
- 18.10 น. ออกเดินทางสู่นครซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลียด้วยเที่ยวบิน **QF24** (ใช้เวลาบินประมาณ 9.30 ชั่วโมง)
ทางสายการบินฯ มีบริการ อาหารค่ำ และอาหารเช้า ระหว่างเที่ยวบินสู่นครซิดนีย์

DAY 2



Day 2: ซิดนีย์ – โฮบาร์ต

- 06.25 น. เดินทางถึงสนามบินพอร์ตสมิท นครซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย เพื่อแวะเปลี่ยนเครื่องไปยัง**เมืองโฮบาร์ต ประเทศออสเตรเลีย** และนำท่านผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมือง
- 08.45 น. ออกเดินทางสู่**เมืองโฮบาร์ต ประเทศออสเตรเลีย** ด้วยเที่ยวบิน **QF1503** (ใช้เวลาบินประมาณ 2 ชั่วโมง)
- 10.40 น. เดินทางถึง**เมืองโฮบาร์ต ประเทศออสเตรเลีย**
นำท่านเดินทางเข้าสู่**เมืองโฮบาร์ต (Hobart) เมืองหลวงของรัฐแทสมาเนีย** ประเทศออสเตรเลีย และเป็นเมืองที่เก่าแก่ที่สุดอันดับ 2 ของประเทศออสเตรเลีย อันอุดมไปด้วยความสมบูรณ์ของธรรมชาติ ป่าไม้ อีกทั้งยังห้อมล้อมไปด้วยภูเขา นอกจากนี้ยังเป็นที่ตั้งของโรงงานผลิตช็อกโกแลตที่ใหญ่ และมีชื่อเสียงที่สุดในประเทศออสเตรเลีย Cadbury Schweppes Chocolate
- กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

Day 2: ซิดนีย์ – โฮบาร์ต

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **เมาท์เวลลิงตัน (Mt. Wellington)** ยอดเขาที่สูงที่สุดที่มีความสูง 1,271 เมตรจากระดับน้ำทะเล ซึ่งทุกท่านจะสามารถเห็นทัศนียภาพอันสวยงามของเมืองโฮบาร์ต รวมไปถึง เกาะ Bruny (Bruny Island), South Arm และคาบสมุทรแทสมัน จากนั้นได้เวลานำท่านเดินทางกลับสู่เมืองโฮบาร์ตเพื่อชมเมือง นำท่านเดินทางสู่ **แบตเตอรี่พอยท์ (Battery Point)** ซึ่งเป็นเขตแรกของเมืองโฮบาร์ต เพื่อนำทุกท่านเดินเที่ยวชม **ซาลามันกาพลาซ (Salamanca Place)** จัตุรัสที่เป็นศูนย์รวมร้านค้า ร้านอาหาร อาคารสำนักงาน และแกลลอรี่ต่างๆ มากมาย รวมไปถึงร้านขายของที่ระลึก และในทุกวันเสาร์ที่นี่จะมีตลาดซึ่งเป็นทีสนใจของนักท่องเที่ยว และชาวเมือง ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ **สะพานแทสมัน (Tasman Bridge)** เพื่อข้ามไปยังจุดชมวิวโรสนีย์ ฮิลล์ (Rosny Hill) ซึ่งสามารถเห็นวิวของเมือง สะพานแทสมัน แม่น้ำเดอร์เวน (Derwent River) และความอุดมสมบูรณ์ทางธรรมชาติ จึงทำให้จุดชมวิวแห่งนี้ เป็นอีกหนึ่งจุดที่นักท่องเที่ยวควรมาชม เมื่อมาเที่ยวที่เมืองโฮบาร์ต

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Grand Chancellor Hobart ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) ---



DAY 3



Day 3: พอร์ต อาเธอร์ – ล่องเรือ – ชมแทสมาเนียน เดวิล

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **พอร์ต อาเธอร์ (Port Arthur)** (ระยะทาง 90 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองแห่งนี้เคยถูกใช้เป็นที่คุมขังนักโทษคดีอาญา โดยมีชื่อว่า “คุกแห่งคาบสมุทรแทสมัน” แต่ด้วยบรรยากาศ และธรรมชาติที่สวยงามของเมืองแห่งนี้ จึงทำให้ปัจจุบันเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง **นำท่านล่องเรือชมความงามของพอร์ต อาเธอร์ และทัศนียภาพอันงดงาม** ได้เวลานำทุกท่านชม **อุทยานประวัติศาสตร์พอร์ต อาเธอร์ (Port Arthur Historic Site)** เป็นอุทยานประวัติศาสตร์ที่แสดงเกี่ยวกับการใช้ชีวิตของนักโทษในช่วงศตวรรษที่ 18-19 ซึ่งทุกท่านจะได้ผ่านชม โรงนอน ห้องพักนักโทษ ห้องสมุด โบสถ์ และอาคารอื่นๆ อีกมากมาย **และได้ถูกขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกด้านประวัติศาสตร์ในปีค.ศ. 2010** นอกจากนี้ท่านยังได้ชม **พิพิธภัณฑ์พอร์ต อาเธอร์ (Port Arthur Gallery)** ซึ่งเป็นที่จัดแสดงที่เต็มไปด้วยข้อมูลทางประวัติศาสตร์

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (แบบบุฟเฟต์)

Day 3: พอร์ต อาร์เธอร์ – ล่องเรือ – ชมแทสมาเนียน เดวิล

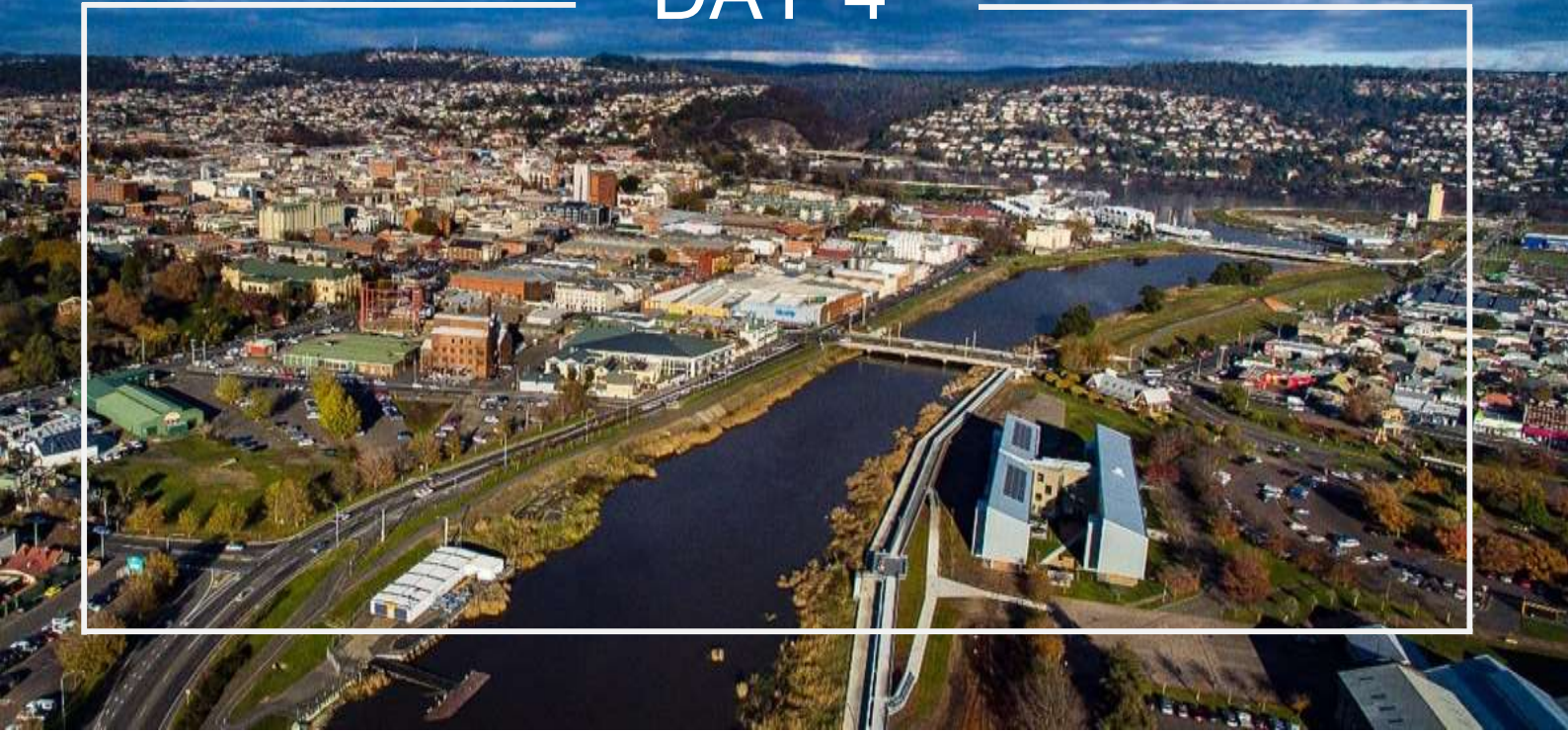
บ่าย นำท่านเข้าชมสวนสัตว์ธรรมชาติแทสมาเนียน เดวิล (Tasmanian Devil Unzoo) (ระยะทาง 10 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 15 นาที) สวนสัตว์ที่นักท่องเที่ยวสามารถสัมผัสการใช้ชีวิตของสัตว์ต่างๆ ที่อยู่ในสวนสัตว์แห่งนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งแทสมาเนียน เดวิล อันเป็นพระเอกของสวนสัตว์ธรรมชาติแห่งนี้ จากนั้นได้เวลานำทุกท่านเดินทางกลับสู่เมืองโฮบาร์ท

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Grand Chancellor Hobart **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) ---



DAY 4



Day 4: ลอนเซสตัน - คาตาแรค จอร์จ

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่**เมืองลอนเซสตัน (Launceston)** (ระยะทาง 205 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองใหญ่ที่สุดทางตอนเหนือของเกาะแทสมาเนีย และเป็นเมืองที่มีความเก่าแก่เป็นอันดับ 3 ของประเทศออสเตรเลีย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

Day 4: ลอนเซสตัน - คาตาแรค จอร์จ

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **คาตาแรค จอร์จ (Cataract Gorge)** แม่น้ำที่ถูกโอบล้อมไปด้วยภูเขา และป่าสงวนยาว 5 กิโลเมตร ซึ่งตั้งอยู่ไม่ไกลจากเมืองลอนเซสตัน จึงถือได้ว่าสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติแห่งนี้ นอกจากนี้ ท่านยังสามารถเลือกเส้นทางที่จะเดินเข้าป่า เพื่อชมความงามของธรรมชาติ **นำท่านนั่งแชร์ลิฟ (Chair Lift)** ที่ถือได้ว่าเป็นไฮไลท์ของการมาเที่ยวที่นี่ ซึ่งทุกท่านสามารถชมความงามของธรรมชาติได้แบบ 360 องศาเลยทีเดียว **อีกทั้งยังเป็นแชร์ ลิฟ ที่ยาวที่สุดในโลกอีกด้วย** จากนั้นได้เวลานำท่านกลับไปยังเมืองลอนเซสตัน อีสรให้ทุกท่านเดินเที่ยวชมเมือง และได้พักผ่อนตามอัธยาศัย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Grand Chancellor Launceston ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) ---



DAY 5



Day 5: อุทยานแห่งชาติคราเดล เม้าท์เทน

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่อุทยานแห่งชาติคราเดล เม้าท์เทน (Cradle Mountain National Park) (ระยะทาง 143 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 30 นาที) ภูเขาคราเดลมีความสูงจากระดับน้ำทะเล 1,545 เมตร ตั้งอยู่ใจกลางของเกาะแทสมาเนีย และเป็นสถานที่ที่ได้ขึ้นชื่อว่ามีธรรมชาติสมบูรณ์ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (ในอุทยานแห่งชาติ)

Day 5: อุทยานแห่งชาติคราเดล เมอร์ทเทน

ป้าย ได้เวลานำท่านเข้าชมอุทยานแห่งชาติ (มีรถโดยสารของอุทยานแห่งชาติบริการทุกท่าน)
นำท่านชมความงามของทะเลสาบโดฟ (Dove Lake) ทะเลสาบที่โดนโอบล้อมด้วยธรรมชาติ และภูเขา
คราเดล จึงทำให้ทะเลสาบแห่งนี้มีทิวทัศน์ที่สวยงามกว่าทะเลสาบอื่นๆ เนื่องจากนักท่องเที่ยวมักจะนิยมมา
เก็บภาพสะท้อนของภูเขาจากทะเลสาบแห่งนี้ รวมไปถึงภาพอันสวยงามของทัศนียภาพรอบๆ ทะเลสาบ

คำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารไทย

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Grand Chancellor Launceston **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) ---



DAY 6



Day 6: แลนเซสตัน - นครซิดนีย์

เช้า	รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม
08.30 น.	เดินทางสู่สนามบินแลนเซสตัน และนำท่านเช็คอิน เพื่อเดินทางสู่ นครซิดนีย์
11.15 น.	ออกเดินทางสู่ นครซิดนีย์ ด้วยเที่ยวบินที่ QF1543 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 45 นาที)
13.00 น.	เดินทางถึงนครซิดนีย์
กลางวัน	อิสระให้ท่านรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย

Day 6: แลนเซสตัน - ซิดนีย์

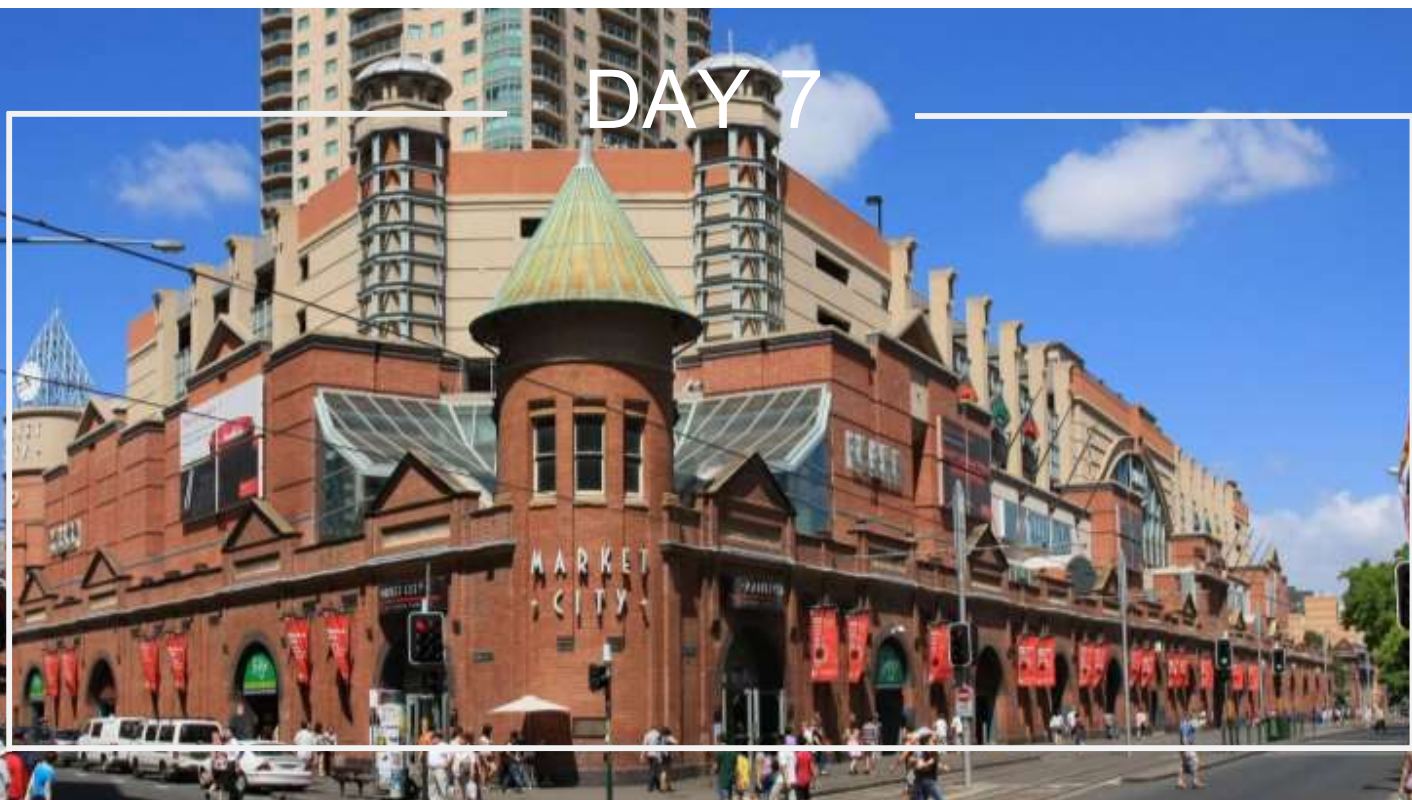
บ่าย **นำท่านเดินทางสู่ซิดนีย์ โอเปร่าเฮ้าส์** (ระยะทาง 12 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที)
โอเปร่าเฮ้าส์ที่ตั้งอยู่บริเวณอ่าวซิดนีย์ อันเป็นแลนด์มาร์กที่สำคัญของนครซิดนีย์ที่นักท่องเที่ยวจะต้องแวะมา
เพื่อถ่ายรูปที่ระลึก จากนั้นได้เวลานำทุกท่านขึ้นเรือเพื่อชมความงามของอ่าวซิดนีย์ และรับประทานอาหารค่ำ

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (บนเรือ)**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Furama Darling Harbour Hotel ****** (พักค้างคืนที่ 5) ---



DAY 7



Day 7: นครซิดนีย์

เช้า

รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **ซิดนีย์ ไชน่าทาวน์ (Sydney Chinatown)** เป็นจุดศูนย์รวมของชาวจีนในนครซิดนีย์มาตั้งแต่ปีค.ศ. 1920 จากนั้นพาทุกท่านไปยัง **แพดดี้มาร์เก็ต (Paddy Market)** ตลาดที่มีชื่อเสียงมากที่สุดของนครซิดนีย์ ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางไชน่าทาวน์ ทุกท่านสามารถที่จะเดินเลือกซื้อสินค้ามากมาย อาทิ ของที่ระลึก เสื้อผ้า อาหาร และสินค้าอื่นๆ อีกมาก ซึ่งทุกท่านจะเพลิดเพลินไปกับบรรยากาศของตลาดแห่งนี้ อีสรະให้ทุกท่านได้เดินเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

Day 7: นครซิดนีย์

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **ห้างสรรพสินค้าควีนวิกตอเรีย (Queen Victoria Building or QVB)** ห้างสรรพสินค้า 5 ชั้น ที่ตั้งอยู่ใจกลางย่านธุรกิจของนครซิดนีย์ ดีไซน์สไตล์เรเนซองส์ที่เปรียบเสมือนแลนด์มาร์กแห่งการช้อปปิ้งของนครซิดนีย์ นอกจากนี้ทุกท่านยังสามารถเดินเที่ยวเล่นเพื่อเลือกซื้อสินค้าแบรนด์ดังต่างๆ บนถนนจอร์จสตรีทได้อีกด้วย อิสระให้ทุกท่านเลือกซื้อสินค้าและเก็บภาพความประทับใจตามอัธยาศัย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารไทย**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Furama Darling Harbour Hotel **** (พักค้างคืนที่ 6)** ---



DAY 8



Day 8: นครซิดนีย์ - กรุงเทพฯ

เช้า รับประทานอาหารเช้าแบบกล่อง

06.50 น. นำท่านเดินทางสู่สนามบินนานาชาตินครซิดนีย์ (**Sydney Airport**) เพื่อทำการเช็คอิน และได้ทำคืนภาษี (Tax Refund)

09.50 น. ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ ด้วยเที่ยวบิน **QF23** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 10 ชั่วโมง)

16.40 น. เดินทางถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ

ตารางการเดินทาง

8 วัน 6 คืน Wonderful Tasmania

ราคา 159,900 บาท (รวมค่าวีซ่า)

20 -27 ก.ย. 69

20-27 ต.ค. 69

การบริการ	อัตราค่าบริการ (บาท) ก.ย. - ต.ค. 69
ราคาผู้ใหญ่ พักห้องคู่หรือ เด็ก 1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	159,900
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 - 6 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
พักเดี่ยวชำระเพิ่มจากราคาทัวร์ท่านละ	25,000
ราคาที่นั่งชั้นธุรกิจ(Business Class) ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-SYD//SYD-HBA//LST-SYD// SYD-BKK)	โปรดสอบถาม
ราคาทัวร์ไม่รวมตัว (Land Only) (BKK-SYD//SYD-HBA//LST-SYD// SYD-BKK)	99,900
หากมีประเทศออสเตรเลียแล้ว หักค่าใช้จ่ายท่านละ	6000

หมายเหตุ: (คิด ณ วันที่ 22 พ.ค. 2569)

- ราคาอาจมีการปรับขึ้น – ลง ตามราคาน้ำมันที่ปรับขึ้นลง แต่จะปรับตามความเป็นจริงที่สายการบิน ประกาศปรับ และที่มีเอกสารยืนยันเท่านั้น
- กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการออกเดินทางโดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป

โปรแกรมท่องเที่ยวประเทศออสเตรเลีย (ตามที่ระบุไว้ในรายการ)

อัตรานี้รวมถึง

- ✓ ตั๋วเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว โดยสายการบินแควนตัส แอร์เวย์ (QF) กระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ และมีน้ำหนักไม่เกิน 30 กิโลกรัม/ท่าน
- ✓ **หมายเหตุ: ไฟล์เดินทางภายในประเทศออสเตรเลียระหว่างเมืองลอนเซสตัน ไปยังเมืองซิดนีย์ กระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ และมีน้ำหนักไม่เกิน 23 กิโลกรัม/ท่าน**
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน, ค่าภาษีน้ำมัน, ค่าประกันภัยทางอากาศ
- ✓ ค่าประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุเงิน 1,500,000 บาท และ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศเงิน 2,000,000 บาท กรมธรรม์นั้นครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (เงื่อนไขตามกรม) (ประกันภัยไม่ครอบคลุมผู้ที่อายุเกิน 85 ปี)
- ✓ **หมายเหตุ: หากท่านต้องการซื้อประกันเพื่อเพิ่มความคุ้มครองสัมภาระในการเดินทาง ในกรณีสูญหายหรือเกิดความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายได้จัดส่งให้**
- ✓ ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน
- ✓ ค่าอาหารทุกมื้อตามระบุ, ค่าพาหนะ หรือรถรับ-ส่ง ระหว่างนำเที่ยว (**หมายเหตุ *รถใช้ได้ 12 ชั่วโมง/วัน**), ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- ✓ เจ้าหน้าที่ (ผู้นำเที่ยวไทย) คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ✓ น้ำดื่มบนรถวันละ 1 ขวด
- ✓ ค่าวีซ่าประเทศออสเตรเลีย (ท่องเที่ยว)
- ✓ รวมค่าทิปพนักงานขับรถและ หัวหน้าทัวร์แล้ว

อัตรานี้ไม่รวมถึง

- ✗ ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์-แฟกซ์ ค่าเครื่องดื่มมีนิบาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุ
- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ✗ ค่าโรงแรม ค่าโรงแรม SHA+/ Alternative Quarantine/ Test & Go หรือ State Quarantine ตามมาตรการรัฐ (ถ้ามี)

เงื่อนไขการชำระค่าบริการและการจองทัวร์

1. นักท่องเที่ยวต้องชำระเงินมัดจำ งวดที่ 1: สำรองที่นั่งจ่าย 60,000 บาท/ท่าน ภายใน 3 วัน โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจองทัวร์ หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ **ในกรณีที่ชำระค่ามัดจำมาแล้ว จะถือว่า การจองที่นั่งได้รับการยืนยันแล้ว**
3. นักท่องเที่ยวต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือ งวดที่ 2: ชำระส่วนที่เหลือ 30 วันล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง กรณีนักท่องเที่ยวไม่ชำระเงินหรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
4. หากท่านต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกันทั้งแบบหมู่คณะ และยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากเจ้าหน้าที่
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมล หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งการยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร **ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ**

การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

1. กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน คืนเงินค่าบริการ 100% ของค่าบริการที่ชำระมาแล้ว (หากไม่ได้มีการยื่นวีซ่าล่วงหน้า) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 60 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-44 วัน หักค่ามัดจำ 20,000 บาท + ค่าวีซ่า (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 44-59 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 10-30 วัน หักค่ามัดจำ 25,000 บาท + ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 20-43 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 4-9 วัน หักค่าใช้จ่าย 50-75% ของค่าทัวร์ **(สงกรานต์-ปีใหม่ 4-19วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-3 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของค่าทัวร์
 - ผู้เดินทางที่ไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากการยื่นเอกสารปลอม หักค่าใช้จ่าย 100%
2. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
3. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 15 ท่าน

เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกการปฏิเสธการเข้า – ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่นักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำ นำหน้า ชื่อ เลขที่หนังสือเดินทางและอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ มิได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ หรือกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่เป็นฝ่ายส่งข้อมูลมาผิดพลาดเองให้กับทางบริษัทเรา
5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้อง กับ สถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึง ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่มีได้เกิดจากความผิดของบริษัท เช่นภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหาย หรือความเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการเปลี่ยนแปลงของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้น แต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

ข้อแนะนำและแจ้งเพื่อทราบ

1. สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นหมู่ใหญ่ 3 ท่าน แนะนำให้ท่าน เปิดห้องพัก เป็น 2 ห้อง จะสะดวกกับท่านมากกว่า
2. กรณีเดินทางเป็นทัวร์กรุ๊ป หากออกตัวแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ และไม่สามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้
3. กระเป๋าเดินทางเพื่อโหลด ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 23 กก. สำหรับบินภายในประเทศออสเตรเลีย และ น้ำหนักไม่เกิน 30 กก. สำหรับบินระหว่างประเทศ กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง (Hand carry) น้ำหนักไม่เกิน 8 กก.
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มิผู้เดินทาง ต่ำกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง
5. กรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว กรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง ภัยธรรมชาติ การก่อจลาจล อุบัติเหตุ ปัญหาการจราจร ฯลฯ ทั้งนี้จะคำนึงและรักษาผลประโยชน์ของผู้เดินทางไว้ให้ได้มากที่สุด
7. เนื่องจากการท่องเที่ยวนี้เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ท่านไม่สามารถที่จะเรียกร้องเงินคืน ในกรณีที่ท่าน ปฏิเสธหรือสละสิทธิ์ในการใช้บริการที่ทางทัวร์จัดให้ ยกเว้นท่านได้ทำการตกลงหรือแจ้งให้ทราบ ก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน
8. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว หากท่าน ถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง
9. ในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางกับคณะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบ หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง เพราะโดยปกตินักท่องเที่ยวใช้หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา เล่มสีเลือดหมู
10. หากคณะเดินทางของท่านมีบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเดินทาง ทางคณะจะต้องดูแลและช่วยเหลือด้วยตนเอง
 - บุคคลที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
 - ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์ ไม่เท่า หรือ เครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว
 - เด็กที่มีอายุไม่ระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ(เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ อาจจะดูแลบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ไม่ทั่วถึง)

ตัวเครื่องบิน

การเดินทางเป็นหมู่คณะผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับ หากท่านต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บโดยสายการบิน เป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณีที่ยกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัท ได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ Refund ตามระบบของสายการบินเท่านั้น (ในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำการ Refund ได้เท่านั้น)

หมายเหตุ: หากท่านเดินทางจากต่างจังหวัดและมีการออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายก่อนเพื่อได้รับเอกสารยืนยันว่ากรุ๊ปทัวร์นั้น สามารถออกเดินทางได้ ก่อนออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ

การสะสมไมล์

หากท่านเป็นสมาชิกสะสมไมล์ของกลุ่มพันธมิตรวันเวิลด์ (Oneworld) ท่านสามารถสะสมไมล์กับสายการบินแควนตัสได้ อาทิเช่น Cathay Pacific, Japan Airlines, British Airways, Finnair, Qatar Airways เป็นต้น ส่วน Qantas Frequent Flyer program สามารถสะสมไมล์ได้ตามเงื่อนไขของสายการบิน

โรงแรมและห้อง

1. ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (TWN/DBL) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (TRIPLE ROOM) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพักและรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องพักติดกันตามที่ต้องการ หรือ อาจไม่สามารถจัดห้องที่พักแบบ 3 เตียงได้
2. โรงแรมหลายแห่งในยุโรป จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
2. ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (TRADE FAIR) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

กระเป๋าเล็กถือติดตัวขึ้นเครื่องบิน

1. กรุณาดำเนินการตามข้อจำกัด ใส่ในกระเป๋าใบเล็กที่จะถือขึ้นเครื่องบิน เช่น มีดพับ กรรไกรตัดเล็บทุกขนาด ตะไบเล็บ เป็นต้น กรุณาใส่ในกระเป๋าเดินทางใบใหญ่ห้ามนำติดตัวขึ้นบนเครื่องบินโดยเด็ดขาด
2. วัตถุที่เป็นลักษณะของเหลว อาทิ ครีม โลชั่น น้ำหอม ยาสีฟัน เจล สเปรย์ และเหล้า เป็นต้น จะถูกทำการตรวจอย่างละเอียดอีกครั้ง โดยจะอนุญาตให้ถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 10 ชิ้น ในบรรจุภัณฑ์ละไม่เกิน 100 ml. แล้วใส่รวมเป็นขวดเดียวกันในถุงใสพร้อมที่จะสำแดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามมาตรการองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO)
3. หากท่านซื้อสินค้าปลอดภาษีจากสนามบิน จะต้องปิดผนึกถึงโดยระบุ วันเดินทาง เที่ยวบิน จึงสามารถนำขึ้นเครื่องได้ และห้ามมีร่องรอยการเปิดปากถุงโดยเด็ดขาด

สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ

1. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้โหลดใต้ท้องเครื่องบิน คือ **น้ำหนักไม่เกิน 23 กก. สำหรับบินภายในประเทศ ออสเตรเลีย และ น้ำหนักไม่เกิน 30 กก. สำหรับบินระหว่างประเทศ** (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด/ Economy Class Passenger ซึ่งขึ้นกับแต่ละสายการบิน) การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นสิทธิ์ของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หาก น้ำหนักกระเป๋าเดินทางเกินกว่าที่สายการบินกำหนด
2. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนัก**ไม่เกิน 8 กิโลกรัม และ มีความกว้าง (9.75 นิ้ว) + ยาว (21.5 นิ้ว) + สูง (18 นิ้ว)**
3. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
4. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นเครื่องบิน (Hand carry)

สถานที่เข้าชม

โปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นปิดทำการหรือปิดโดยมีได้แจ้งล่วงหน้าทางบริษัท จะคืนเงินค่าเข้าชมตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น หรือสลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าว แต่เหตุมีการล่าช้าหรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทจะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่านเนื่องจากได้ชำระค่าเข้าชมไปแล้ว

การชดเชยค่ากระเป๋าในกรณีเกิดการสูญหาย (Lost)

1. ของมีค่าทุกชนิด **ขอแนะนำไม่ควรใส่เข้าไปในกระเป๋าใบใหญ่ที่เช็คอินกับเครื่อง** เพราะหากเกิดการสูญหาย สายการบินจะรับผิดชอบชดเชยตามกฎหมายโดยอัตโนมัติ ซึ่งจะชดเชยให้ประมาณ กิโลกรัมละ 20 USD คุณด้วยน้ำหนักกระเป๋าจริง ทั้งนี้จะชดเชยไม่เกิน USD 400 กรณีเดินทางชั้นธรรมดา (Economy) หรือ USD 600 กรณีเดินทางชั้นธุรกิจ (Business) ดังนั้นจึงไม่แนะนำให้โหลดของมีค่าทุกประเภทลงกระเป๋าใบใหญ่
2. กรณีกระเป๋าใบใหญ่เกิดการสูญหายระหว่างการท่องเที่ยว (**ระหว่างทัวร์ ไม่ระหว่างบิน**) โดยปกติประกันภัยการเดินทางที่บริษัททัวร์ได้จัดทำให้ลูกค้าจะไม่ครอบคลุมค่าชดเชยในกรณีกระเป๋าใบใหญ่สูญหาย อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ท่าน โดยชดเชยตามกฎหมายของสายการบินเท่านั้น นั่นหมายถึงจะชดเชยตามน้ำหนักกระเป๋า คุณ ด้วยค่าชดเชย USD 20 ต่อกิโลกรัมเท่านั้น ดังนั้น

ท่านจึงไม่ควรโหลดของมีค่าทุกประเภทในกระเป๋าใบใหญ่ เพราะหากเกิดการสูญหาย ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การชดเชยค่าเสียหายตามรายละเอียดข้างต้นเท่านั้น

- กรณีกระเป๋าใบเล็ก (Hand Carry) เกิดการสูญหาย บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้ท่านได้ ดังนั้นท่านต้องระวังทรัพย์สินส่วนตัวของท่าน

--- หลังจากการจองตั๋วและชำระเงินมัดจำ ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว ---

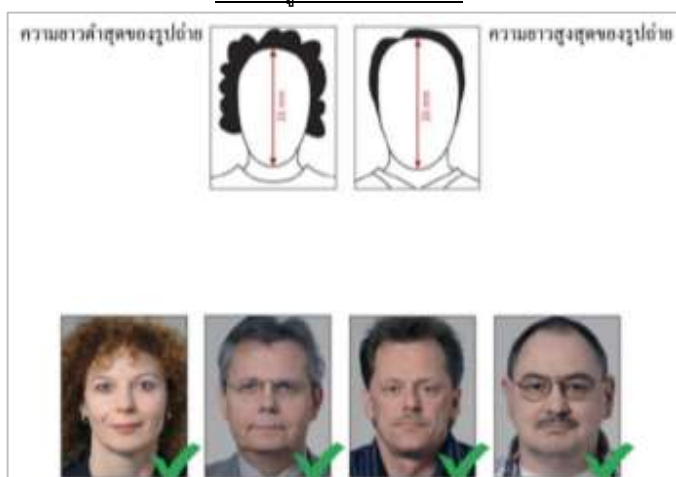
เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าประเทศออสเตรเลีย

						
หนังสือเดินทาง (อายุใช้งาน > 6 เดือน)	รูปถ่าย (ขนาด 35x45 มม.)	สำเนาเอกสารสำคัญ (อ่านต่อ ข้อ.3)	หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19	หลักฐานการทำงาน (อ่านต่อ ข้อ.5)	กรณีอายุ < 20 ปี (อ่านต่อ ข้อ.6)	หลักฐานการเงิน (อ่านต่อ ข้อ.7)

(ระยะเวลาการพิจารณาวีซ่าประมาณ 15-20 วันทำการ)

- หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุใช้งานเกิน 6 เดือนขึ้นไป
- รูปถ่ายขนาด 35 มม x 45 มม ความยาวของใบหน้าเล็กสุด 32 มม. และใหญ่ที่สุด 36 มม จำนวน 2 ใบ พื้นผิวหลังสีขาว ห้ามมีเงา ห้ามสวมแว่นสายตา และต้องมีความคมชัด และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ตัวอย่างรูปที่ใช้ในการยื่นวีซ่า



- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณะบัตร / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการทำงาน
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการ – สำเนาจดทะเบียนบริษัท ที่มีรายชื่อของท่านในคณะกรรมการบริษัท (หนังสือต้องออกไม่เกิน 3 เดือน ก่อนวันไปยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของร้านค้า – สำเนาทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อท่านเป็นเจ้าของร้านค้า
 - หากท่านเป็นพนักงานบริษัท – ต้องให้ทางนายจ้างหรือบริษัทออกจดหมายรับรองการทำงาน ที่ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการทำงาน และเงินเดือน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นข้าราชการ – ต้องขอหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของท่าน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการที่ไม่จดทะเบียน – จะต้องทำหนังสือรับรองตัวเอง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเตรียมเอกสารประกอบ อาทิเช่น สำเนาการเช่าพื้นที่ เป็นต้น (บางกรณีกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ แผนกวีซ่า เพื่อขอคำปรึกษาก่อนการยื่นวีซ่า)

5. กรณีเด็กที่มีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
- สำเนาสูติบัตร
 - ขออนุญาตรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าขณะนั้นกำลังศึกษาอยู่ชั้นใด
 - ขออนุญาตยินยอมจากเขต (กรณีที่ไม่ได้เดินทางทั้งครอบครัว)
 - หากเดินทางกับผู้อื่นที่มีใบบิดามารดา จะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่าเดินทางกับใคร และมีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว
 - หากเดินทางกับบิดา มารดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่ามารดายินยอมให้เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
 - หากเดินทางกับมารดา บิดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่าบิดายินยอมให้เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
6. หลักฐานการเงิน ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับจดหมายรับรองการเงินจากธนาคาร เป็นภาษาอังกฤษ
- จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) โดยระบุว่า To whom it may concern (ซึ่งไม่ระบุสถานทูต) พร้อมชื่อเจ้าของบัญชี ที่ออกจากธนาคารและใช้ฉบับจริงในการยื่นเท่านั้น ซึ่งต้องทำก่อนการยื่นวีซ่า 15 วัน
 - สำเนาบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ที่มีการปรับสมุดก่อนหน้าวันนัดยื่นวีซ่า 15 วัน สมมุติว่าท่านมีคดียื่นวีซ่า 7 ธันวาคม ท่านจะต้องมียอดการปรับสมุดครั้งสุดท้าย ในวันที่ 23 พฤศจิกายนเป็นครั้งสุดท้าย

กรณีบัญชีฝากประจำ

- สำเนาบัญชีฝากประจำ จะต้องมีการแนบกำหนดภายหลังจากวันเดินทางกับบริษัท แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์มาด้วย

การรับรองการเงิน จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) ตามรายละเอียดด้านบน ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย

- หากเป็นครอบครัวเดียวกัน ท่านจะต้องแนบเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ของเจ้าของบัญชีและตัวท่าน อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร เป็นต้น
 - หากเป็นนายจ้างรับรองการเงินให้ลูกจ้าง กรุณาให้ธนาคารจดหมายรับรองโดยระบุชื่อนายจ้าง และชื่อลูกจ้างที่นายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้
- หมายเหตุ:
- ยอดเงินจะต้องมีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อการยื่นวีซ่า 1 ท่าน สำหรับบัญชีออมทรัพย์ต้องมีการเดินบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
 - หากบัญชีของท่านมีการเดินบัญชีไม่ต่อเนื่องจะต้องใช้ สำเนาการเดินบัญชี หรือ Statement ที่ออกโดยธนาคารทุกกรณี
 - สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี

ทางบริษัทขอความร่วมมือทุกท่านไปสัมภาษณ์และสแกนนิ้วตามวันและเวลานัดหมาย ซึ่งทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตามขั้นตอนของการยื่นวีซ่า

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางกับบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อทำการยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะมีการบันทึกในนามบริษัทเพื่อเป็นการเก็บสถิติ

ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าให้กับผู้สมัครทุกกรณี